

**WARUNKI TECHNICZNE KORZYSTANIA
Z „e-Karty” W AUTOBUSACH KOMUNIKACJI MIEJSKIEJ ORGANIZOWANEJ
PRZEZ MIASTO RYBNIK**

I Elektroniczna Karta Miejska

1. Warunki techniczne korzystania z „e-Karty” (dalej zwane Warunkami) określają zasady korzystania z e - Karty.
2. Warunki obowiązują użytkowników „e-Karty”.
3. KMR – Komunikacja Miejska Rybnik Sp. z o.o. będąca podmiotem wewnętrznym Miasta Rybnika, któremu powierzono zadania z zakresu publicznego transportu zbiorowego.
4. PTZ – Publiczny transport zbiorowy.
5. „e-Karta” – bezprzewodowa, elektroniczna karta miejska, stanowiąca własność KMR, będąca nośnikiem biletów elektronicznych, obowiązujących w sieci komunikacji organizowanej przez Miasto Rybnik. „e-Karta” ważna jest bezterminowo i występuje w dwóch rodzajach:
 - a) jako karta imienna, będąca nośnikiem elektronicznych biletów jednorazowych, elektronicznych biletów okresowych i informacji o ewentualnych ulgach, bądź przejazdach bezpłatnych,
 - b) jako karta na okaziciela, będąca nośnikiem elektronicznych biletów jednorazowych.
6. MPS – Miejskie Punkty Sprzedaży – wyznaczone punkty na terenie Miasta, w których można:
 - a) otrzymać „e-Kartę”,
 - b) dokonywać zapisów biletów elektronicznych na „e-Karcie” tj. doładować „e-Kartę”,
 - c) składać odwołania od opłat dodatkowych oraz reklamacje dotyczące usług,
 - d) sprawdzić datę ważności zapisanych na „e-Karcie” uprawnień obejmujących przejazdy jednorazowe, okresowe, bezpłatne i ulgowe.
7. KPS – Komercyjne Punkty Sprzedaży – terminale w punktach sprzedaży detalicznej (kioski, sklepy), w których można doładować na „e-Kartę” punkty do

realizacji na jednorazowe przejazdy.

8. biletomat stacjonarny – samoobsługowe urządzenie stacjonarne umożliwiające zapis na „e-Karcie” wybranych rodzajów biletów i punktów lub wydanie „e-Karty” na okaziciela.
9. Doładowanie – zapis (transfer) biletu elektronicznego na „e-Karcie” lub zapis punktów za pomocą terminala w MPS, KPS lub biletomacie stacjonarnym.
10. punkty – środki na „e-Karcie” umożliwiające opłacanie jednorazowych przejazdów w PTZ.
11. Cennik - cennik opłat obowiązujący w PTZ.
12. Kasownik - urządzenie umożliwiające pobieranie lub zwrot na „e-Karcie” lub karty bankowej, opłat za przejazdy lub rejestracji biletu okresowego.
13. Czytnik kontrolerski – urządzenie umożliwiające sprawdzenie poprawności pobranych opłat lub rejestracji biletów okresowych.

II Opis Kasownika

1. Kasownik elektroniczny jest częścią systemu pokładowego zamontowanego w pojeździe PTZ. Do podstawowych funkcji kasownika należy:
 - a) pobieranie opłat za przejazdy jednorazowe,
 - b) zwrot nadpłaty za przejazdy jednorazowe,
 - c) pobieranie opłat dodatkowych za przewożony bagaż, współpasażera lub zwierzę,
 - d) informacja o ilości dostępnych punktów na realizację opłat za przejazdy na podstawie biletów jednorazowych,
 - e) wyświetlanie informacji o dacie końcowej ważności biletu okresowego,
 - f) rejestracja typu kasowanego biletu i przekazanie tej informacji do komputera pokładowego,
 - g) sygnalizacja za pomocą komunikatów na wyświetlaczu i sygnałów dźwiękowych stanu pracy kasownika oraz operacji związanych z e-Kartą.
2. Kasownik posiada trzy odpowiednio opisane opcje do wybrania z ekranu dotykowego, które umożliwiają:
 - a) uiszczenie opłaty za bilet jednorazowy, normalny lub ulgowy za pomocą e-Karty na okaziciela,
 - b) uiszczenie opłaty za współpasażera, bagaż, psa

- opcja N, dla biletów jednorazowych normalnych,
 - opcja U, dla biletów jednorazowych ulgowych.
- c) sprawdzenie stanu liczby punktów na realizację opłat za przejazdy na podstawie biletów jednorazowych oraz terminu ważności biletu okresowego – opcja S.
3. Z przodu kasownika, pod ekranem, znajduje się pole odczytowe oznaczone kolorem szarym, do którego zbliża się e-Kartę.
 4. W trybie podstawowym kasownik wyświetla aktualną datę i czas, numer linii, kierunek, przystanek ; kasownik bez wybrania opcji zarejestruje przejazd za pomocą biletu okresowego lub pobierze opłatę za bilet normalny.
 5. Wszystkie operacje przeprowadzone przy użyciu e-Karty potwierdzone są za pomocą komunikatów wizualnych i dźwiękowych, szczegółowo opisanych w punkcie III.
 6. Niesprawność kasownika sygnalizowana jest trwałym wyświetlaniem komunikatu (ZABLOKOWANY) na wyświetlaczu kasownika.
 7. Wybranie dowolnej opcji powoduje wygenerowanie pojedynczego sygnału dźwiękowego oraz podświetlenie opisu wybranej opcji. Ten stan pracy jest aktywny przez około 5 sekund lub do dokonania transakcji e-Kartą, po czym kasownik powraca do trybu podstawowego.
 8. Kasownik dwufunkcyjny dodatkowo posiada opcje zapłaty za pomocą karty bankowej. Kasownik ten oprócz funkcji opisanych w pkt 1 i 2 umożliwia zapłatę za przejazd z wykorzystaniem płatności zbliżeniowej oraz aktywacja (przeniesienie) punktów lub biletu okresowego zakupionego za pomocą dedykowanej strony www.
 9. Kasownik dwufunkcyjny posiada cztery odpowiednio opisane opcje do wybrania z ekranu dotykowego, które umożliwiają:
 - a) uiszczenie opłaty za bilet jednorazowy normalny, ulgowy lub rodzinny za pomocą karty bankowej,
 - b) uiszczenie opłaty za współpasażera, bagaż, psa,
 - c) dokonanie opłat za pomocą e-karty opisanych w pkt 1 i 2 po wybraniu opcji „Aby skorzystać z e-karty...”

Przed zapłatą za przejazd należy przygotować kartę płatniczą. Po wejściu do pojazdu należy wybrać na ekranie rodzaj biletu, jaki chcemy kupić:

- „N” normalny,

- „U” ulgowy,
- „R” rodzinny.

Po wybraniu biletu lub biletów należy potwierdzić chęć jego zakupu poprzez wybranie na ekranie zielonego pola „TAK, KUPUJĘ”.

Na ekranie wyświetli się prośba o przyłożenie karty do czytnika znajdującego pod ekranem. Zakończenie transakcji zostanie potwierdzone komunikatem o prawidłowości operacji lub jej odrzuceniu.

III Rejestracja przejazdu za pomocą e-Karty

1. Niezwłocznie po każdorazowym wejściu do autobusu e-Kartę należy zbliżyć do pola odczytowego dowolnego z kasowników umieszczonych w autobusie, na odległość nie większą niż 10 cm. W przypadku kasowników dwufunkcyjnych należy najpierw wybrać opcję „Aby skorzystać z e-karty...”. Obowiązek rejestracji przejazdu lub pobrania opłaty za przejazd dotyczy zarówno e-Karty z biletami jednorazowymi, okresowymi, oraz e-Karty uprawniającej do bezpłatnych przejazdów.
2. Z e-Karty imiennej zarejestrowanej jako normalna, ulgowa, lub bezpłatna kasownik pobiera opłatę za bilet jednorazowy normalny, lub po wybraniu opcji U opłatę za bilet jednorazowy ulgowy lub rejestruje przejazd.
3. Z e-Karty na okaziciela kasownik pobiera automatycznie maksymalną ustaloną cennikiem opłatę za bilet jednorazowy normalny dla strefy I, – jeśli nie została naciśnięta żadna opcja na kasowniku.
4. Posiadając uprawnienia do przejazdu ulgowego, należy przed przybliżeniem e-Karty na okaziciela do kasownika, wybrać opcję „U” na kasowniku. Kasownik automatycznie pobierze wyznaczoną cennikiem opłatę ulgową dla strefy I analogicznie jak w p.3 w zależności od relacji autobusu.
5. Operacja pobrania opłaty - „kasowania” e-Karty potwierdzone jest sygnałem dźwiękowym i wizyjnym:
 - a) JEDEN sygnał dźwiękowy, wyświetlanie komunikatu na zielonym ekranie o poprawności skasowania karty i informacja o pobraniu opłaty, podana na wyświetlaczu - informuje, że „KASOWANIE” przebiegło prawidłowo,
 - b) DWA sygnały dźwiękowe, wyświetlenie komunikatu na zielonym ekranie i informacja o ilości środków na e-Karcie i terminie ważności biletu, podana na

- wyświetlaczu - informuje, że SPRAWDZENIE przebiegło prawidłowo,
- c) TRZY sygnały dźwiękowe, wyświetlenie komunikatu na czerwonym ekranie i informacja o niepowodzeniu pobrania opłaty, podana na wyświetlaczu - informuje, że „KASOWANIE” przebiegło nieprawidłowo,
- d) W przypadku e-Karty zablokowanej lub nieważnej podawany jest komunikat odpowiednio: „Nieważny bilet okresowy” oraz „Karta nieważna lub zablokowana”.
6. W przypadku niepowodzenia pobrania opłaty czynność rejestracji z pkt 1 należy powtórzyć. W przypadku dwukrotnego niepowodzenia pobrania opłaty należy zakupić bilet u kierowcy i zgłosić się do kasy KMR w celu wyjaśnienia zaistniałej sytuacji.
7. W czasie pobierania opłaty z e-Karty kasownik na wyświetlaczu pokazuje liczbę pobranych punktów w przypadku biletów jednorazowych, stan konta po pobraniu oraz komunikat o zarejestrowaniu przejazdu w przypadku biletów okresowych, lub uprawniających do bezpłatnych przejazdów daty ważności i ilości dni do końca ważności biletu.
8. W celu skorzystania z biletu jednorazowego promocyjnego należy przy wysiadaniu zbliżyć e-Kartę do dowolnego kasownika, na odległość nie większą niż 10 cm. Na e-Kartę zostanie zwrócona różnica punktów pomiędzy biletem normalnym, ulgowym a biletem promocyjnym. Niezbliżenie e-Karty do pola odczytowego kasownika oznacza, że opłata za przejazd będzie równa wysokości opłaty pobranej przy wejściu do autobusu.
9. Kasownik sygnalizuje również brak punktów na e-Karcie, wyczerpany limit przejazdów, nieważność e-Karty, zablokowanie e-Karty. Należy wtedy niezwłocznie zakupić bilet jednorazowy u kierowcy.
10. Liczba pozostałych punktów do wykorzystania na e-Karcie, oraz termin ważności biletu okresowego można sprawdzić wybierając opcję „S” i zbliżając e-Kartę do pola odczytowego kasownika.

IV Kontrola ważności „e-Karty”

1. Kontrola biletów będzie odbywać się z wykorzystaniem czytników kontrolerskich.
2. Czytniki kontrolerskie pozwalają na sprawdzenie:
 - a) czy została pobrana właściwa opłata za przejazd z e-Karty,

- b) czy pasażer posiada ważny bilet okresowy,
- c) jakiego rodzaju e-Kartą posługuje się pasażer: normalna, bezpłatna, ulgowa oraz sprawdzić termin obowiązywania ulgi.

V Inne postanowienia

Właścicielem e-Karty jest KMR, co oznacza, że w razie wejścia w jej posiadanie przez nieuprawnionego użytkownika, istnieje obowiązek jej zwrotu w MPS.